

# Melibatkan Orang Tua dari semua Siswa



**pada**  
**Sekolah Dasar Fayette**  
**“Mempersiapkan, Menginspirasi, dan Mencerahkan**  
**Siswa Masa Kini Menghadapi Tantangan Masa Depan”**

Tuan Matthew Lindsey, Kepala Sekolah  
Ibu Brandi Davis, Asisten Kepala Sekolah/  
Koordinator Keterlibatan Orang Tua

2023 -2024  
8 Februari 2024

## **Sekolah Dasar Fayette**

509 Jalan ke-2 NE  
Fayette, Alabama 35555  
Telepon: 205.932. 3161  
Faks: 205.932.

## **Dewan Penasihat Distrik uncil**

Inspektur	Tuan Jim Burkhalter
Program Federal	Nyonya Mary Raines
Spesialis EL/Pelatih Instruksional	Ny. Sherry Corbett
Kurikulum dan Instruksi	Dr. Veronica White
Intervensi	FMS Ny. Rena Elliott
Kepala Sekolah BES	Bapak Darrell Thomas
Konselor	HUB Ibu Keela Stovall
Perawat Sekolah FCHS	Ny. Heather Collins
Spesialis Media BES	Ibu Christy Finch
Guru FES	Bpk. Joel Haney
Penghubung Komunitas	Ibu Ronnie Rena Brasher
Anggota BOE Fayette County	Tuan Tierre Agnew
Perwakilan Klerus	Bro. Bill Sullivan
Orangtua BHS	Ny. Heather Bozeman
Mahasiswa FCHS	Nona Emily Huang
Perwakilan Kesehatan Mental	Ibu Kathryn Stowe
Perwakilan Penegakan Hukum	PCpl. Jordan Roberts
Perwakilan Yudisial	Kelly McCaleb Kearney

## **Komite Keterlibatan Orang Tua Distrik Sekolah Fayette County**

Program Federal	Nyonya Mary Raines
Keterlibatan Orang Tua Distrik	Ny. Sherry Corbett
Sekolah Dasar Berry	Ny. Andrea Lyons
Sekolah Menengah Berry	Nyonya Meredith
Northington	
Sekolah Dasar Fayette	Ibu Brandi Davis
Sekolah Menengah Fayette	Nyonya Rena Elliott
Sekolah Menengah Fayette County	Nyonya Meagan Pinion
Sekolah Hubbertville	Nyonya Emily Christopher

## **Komite Keterlibatan Orang Tua Sekolah Lokal**

Asst. Koordinator Keterlibatan Kepala Sekolah/Orang Tua	Ibu Brandi
Davis	
Kepala Sekolah	Tuan Matthew
Lindsey	
Pelatih Membaca ARI	Ny. Jesse Jackson
Intervensi	Nyonya Regina Madison
Pelatih Matematika	Ny. Jocelyn
Stocks	

## RENCANA KETERLIBATAN ORANG TUA SEKOLAH DASAR FAYETTE

### Bagian A: Teori dan Tujuan

#### **Mempersiapkan, Menginspirasi dan Mencerahkan Siswa Masa Kini untuk Tantangan Masa Depan**

#### **Misi**

Menyediakan Lingkungan Belajar yang Aman dan Disiplin yang Memberdayakan Seluruh Siswa untuk Mengembangkan Potensi Seutuhnya

#### **Prinsip Panduan**

Sebagai komunitas pembelajaran yang berkomitmen terhadap keunggulan, kami percaya pada:

1. Memastikan pencapaian dan kesuksesan akademis bagi semua siswa melalui kurikulum yang ketat dan relevan serta pengajaran yang menarik dan efektif yang menghasilkan lulusan perguruan tinggi dan siap berkarir.
2. Menggunakan data untuk memandu pengambilan keputusan, untuk menunjukkan akuntabilitas, dan untuk menginformasikan perbaikan berkelanjutan.
3. Terlibat dalam kemitraan kolaboratif dan kerja tim antara staf, siswa, keluarga dan masyarakat untuk memfokuskan semua upaya dan sumber daya pada keberhasilan siswa.
4. Mendukung pengembangan dan pertumbuhan profesional berkelanjutan seluruh karyawan dan menghargai kontribusi mereka.
5. Menyediakan fasilitas sekolah yang aman dan terjamin, terpelihara dengan baik, lengkap, dan kaya teknologi.
6. Menjaga komunikasi terbuka, tanggung jawab fiskal, dan distribusi sumber daya sistem yang adil untuk menginspirasi kepercayaan, kerja sama, dan dukungan aktif untuk keberhasilan siswa.

### **BAGIAN I: HARAPAN UMUM**

Sekolah **Dasar Fayette** setuju untuk menerapkan persyaratan undang-undang berikut:

- Sekolah akan menjalankan program, kegiatan dan prosedur untuk keterlibatan orang tua di sekolahnya dengan program Judul I, Bagian A, sesuai dengan pasal 1118 Undang-Undang Dasar dan Menengah (ESEA). Program, kegiatan dan prosedur tersebut akan direncanakan dan dijalankan melalui konsultasi yang bermakna dengan orang tua dari anak-anak yang berpartisipasi.
- Konsisten dengan pasal 1118, sekolah akan bekerja sama dengan pengajar dan stafnya untuk memastikan bahwa kebijakan keterlibatan orang tua di tingkat sekolah yang diwajibkan memenuhi persyaratan pasal 1118(b) ESEA, dan mencakup, sebagai komponen, perjanjian orang tua sekolah konsisten dengan pasal 1118(d) ESEA.

- Sekolah akan memasukkan rencana keterlibatan orang tua dan keluarga ini ke dalam rencana sekolahnya yang dikembangkan berdasarkan pasal 1112 ESEA.
- Dalam melaksanakan persyaratan Judul I, Bagian A orang tua, sejauh dapat dipraktikkan, sekolah akan memberikan kesempatan penuh bagi partisipasi orang tua dengan kemampuan bahasa Inggris terbatas, orang tua penyandang disabilitas, dan orang tua dari anak-anak yang bermigrasi, termasuk memberikan informasi dan laporan sekolah yang diperlukan. berdasarkan pasal 1111 ESEA dalam format yang dapat dimengerti dan seragam termasuk format alternatif berdasarkan permintaan, dan, sejauh dapat diterapkan, dalam bahasa yang dipahami orang tua.
- Jika rencana LEA untuk Judul I, Bagian A, yang dikembangkan berdasarkan pasal 1112 ESEA, tidak memuaskan orang tua dari anak-anak yang berpartisipasi, sekolah akan menyampaikan komentar orang tua mengenai rencana tersebut ketika sekolah menyerahkan rencana tersebut ke LEA dan Departemen Pendidikan Negara Bagian.
- Sekolah akan diatur oleh definisi undang-undang tentang keterlibatan orang tua dan keluarga berikut ini, dan mengharapkan sekolah Judul I akan melaksanakan program, kegiatan, dan prosedur sesuai dengan definisi ini.

*Keterlibatan orang tua dan keluarga berarti partisipasi orang tua dalam komunikasi yang teratur, dua arah, dan bermakna yang melibatkan pembelajaran akademik siswa dan kegiatan sekolah lainnya, termasuk memastikan-*

- A. bahwa orang tua memainkan peran integral dalam membantu pembelajaran anak mereka;*
  - B. bahwa orang tua didorong untuk terlibat aktif dalam pendidikan anaknya di sekolah;*
  - C. bahwa orang tua adalah mitra penuh dalam pendidikan anak mereka dan diikutsertakan, sebagaimana mestinya, dalam pengambilan keputusan dan sebagai penasihat untuk membantu pendidikan anak mereka;*
  - D. pelaksanaan kegiatan lain, seperti yang dijelaskan dalam pasal 1118 ESEA.*
- Sekolah akan memberi tahu orang tua dan organisasi orang tua tentang tujuan dan keberadaan Pusat Informasi dan Sumber Daya Orang Tua di Negara Bagian.

Pusat Informasi dan Sumber Daya Orang Tua (PIRC) tidak lagi didanai di tingkat nasional; namun, Pusat Pendidikan Orang Tua Alabama akan menyediakan layanan yang sebelumnya didanai oleh PIRC berdasarkan perjanjian kontrak. Untuk informasi lebih lanjut hubungi:

Pusat Pendidikan Orang Tua Alabama  
 Jeana Musim Dingin, Direktur Eksekutif  
 Kotak PO 118  
 Wetumpka, Alabama 36092  
 334-567-2252 atau 866-532-7660  
<http://alabamaparentcenter.com/>

**BAGIAN II : URAIAN BAGAIMANA SEKOLAH MELAKSANAKAN KEWAJIBAN LEA ORANG TUA DAN KELUARGA  
 KOMPONEN RENCANA KETERLIBATAN**

1. Sekolah **Dasar Fayette** akan mengambil tindakan untuk melibatkan orang tua dalam pengembangan bersama rencana keterlibatan orang tua dan keluarga LEA berdasarkan pasal 1112 ESEA:
  - Membentuk Komite Keterlibatan Orang Tua Sekolah Dasar Fayette
  - Menyelesaikan survei orang tua di seluruh distrik dan mengumpulkan data;
  - Bertemu dengan Komite Keterlibatan Orang Tua Sekolah Dasar Fayette mengenai Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga Sekolah Dasar Fayette;
  - Melakukan pertemuan terjadwal dengan Komite Keterlibatan Orang Tua (sekali pada siang hari dan sekali lagi pada malam hari);
  - Memasukkan ide/saran orang tua ke dalam Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga LEA;
  - Kirimkan saran orang tua dari Komite Keterlibatan Orang Tua ke Sekolah Judul I dalam upaya meningkatkan keterlibatan/komunikasi orang tua dan keluarga.
  
2. Sekolah **Dasar Fayette** akan mengambil tindakan berikut untuk melibatkan orang tua dalam proses peninjauan dan perbaikan sekolah berdasarkan pasal 1116 ESEA.
  - Perwakilan orang tua yang memadai akan bertugas di tim perbaikan berkelanjutan sekolah setempat untuk membantu mengembangkan dan meninjau rencana perbaikan berkelanjutan;
  - Sekolah-sekolah lokal akan meninjau data akademik terkini berdasarkan penilaian negara untuk menentukan apakah sekolah tersebut memenuhi target pertumbuhan.
  
3. Sekolah **Dasar Fayette** akan memberikan koordinasi, bantuan teknis, dan dukungan lain yang diperlukan berikut ini untuk membantu sekolah Judul I, Bagian A dalam merencanakan dan melaksanakan kegiatan keterlibatan orang tua dan keluarga yang efektif untuk meningkatkan prestasi akademik siswa dan kinerja sekolah:
  - Memberikan bantuan teknis kepada sekolah mengenai Evaluasi Tahunan Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga serta Survei Kebutuhan Orang Tua;
  - Menyediakan materi bagi administrator sekolah dan guru untuk membantu mengembangkan teknik dan strategi keterlibatan orang tua dan keluarga yang efektif;
  - Memberikan bantuan teknis kepada sekolah untuk mengembangkan pelatihan bagi orang tua mengenai cara mendukung anak mereka secara akademis;
  - Memberikan bantuan teknis kepada sekolah untuk mengembangkan pelatihan bagi pemimpin orang tua di sekolah setempat guna meningkatkan keterlibatan orang tua dan keluarga lainnya;
  - Memberikan bantuan teknis kepada sekolah untuk mengembangkan pelatihan bagi guru tentang strategi komunikasi orang tua yang efektif guna membangun hubungan dengan orang tua dan keluarga;
  - Memberikan bantuan teknis kepada sekolah mengenai keputusan pembelian bahan-bahan yang dibawa pulang untuk pengayaan akademik sebagaimana disarankan oleh Dewan Pertimbangan Orang Tua;
  - Memberikan informasi mengenai lembaga luar untuk memenuhi kebutuhan sekolah dan keluarga;
  - Membantu sekolah dalam mengembangkan dan melaksanakan Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga setempat;

- Melakukan pertemuan keterlibatan orang tua dan keluarga dengan administrator dan guru;
- Memberikan tips mengasuh anak di situs web distrik;
- Menyediakan templat keterlibatan orang tua dan keluarga untuk digunakan oleh sekolah setempat (contoh; School-Parent Compacts, Sekilas CIP, Judul Pertemuan Tahunan I PowerPoint/Google Slide, dll.);
- Terus membantu sekolah dengan menunjuk “Koordinator Keterlibatan Orang Tua (PI)” dan mengorganisir “Komite Keterlibatan Orang Tua”;
- Memberikan pelatihan bagi Koordinator PI untuk membangun kapasitas keterlibatan orang tua dan keluarga di sekolah;
- Terus membantu sekolah dalam mengembangkan cara efektif untuk berkomunikasi dengan orang tua baik secara tertulis maupun digital (email, pesan teks, aplikasi, agenda, situs web, dll.);
- Membantu sekolah dalam menentukan dan menjadwalkan acara parenting dalam pola feeder;
- Membantu sekolah dalam menentukan dan menjadwalkan peluang menjadi sukarelawan bagi orang tua;
- Membantu sekolah dalam menyediakan penerjemah pada pertemuan dan acara;
- Membantu sekolah dalam mengatasi hambatan yang teridentifikasi terhadap keterlibatan orang tua dan keluarga.

4. Sekolah **Dasar Fayette** akan mengoordinasikan dan mengintegrasikan strategi keterlibatan orang tua dan keluarga di Bagian A dengan strategi keterlibatan orang tua dan keluarga di bawah program lain berikut: Head Start, Office of School Readiness, Children's Policy Council, Fayette County Mental Health, dan berbagai lembaga layanan masyarakat :

- Mengundang perwakilan untuk bertugas di Dewan Penasihat Program Federal (FPAC)/Dewan Penasihat Distrik Kabupaten Fayette;
- Melakukan kunjungan program;
- Mendistribusikan standar akademik;
- Membentuk kemitraan prasekolah dengan penyedia prasekolah setempat;
- Menyediakan, berdasarkan permintaan, informasi dan presenter untuk pertemuan;
- Pasang Direktori Sumber Daya Komunitas di situs web Sekolah Dasar Fayette ( <https://www.fayette.k12.al.us/FayetteElementary> ) untuk membantu menemukan layanan bagi keluarga;
- Berkolaborasi dengan pemateri dari lembaga-lembaga di atas untuk menyediakan sumber daya pengasuhan anak berdasarkan kebutuhan yang teridentifikasi;
- Menawarkan kesempatan bagi sekolah untuk berpartisipasi dalam pengembangan profesional untuk membantu membangun kapasitas orang tua.

5. Sekolah **Dasar Fayette** akan mengambil tindakan berikut untuk melakukan, dengan keterlibatan orang tua, evaluasi tahunan terhadap isi dan efektivitas Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga dalam meningkatkan kualitas sekolah Judul I, Bagian A. Evaluasi ini akan mencakup identifikasi hambatan terhadap partisipasi orang tua yang lebih besar dalam kegiatan keterlibatan orang tua dan keluarga (dengan perhatian khusus pada orang tua yang kurang beruntung secara ekonomi, penyandang disabilitas, kemampuan bahasa Inggris yang terbatas, kemampuan baca tulis yang terbatas, atau latar belakang ras atau etnis minoritas apa pun) . Distrik sekolah akan menggunakan temuan evaluasi mengenai rencana dan kegiatan

keterlibatan orang tua dan keluarga untuk merancang strategi keterlibatan orang tua dan keluarga yang lebih efektif, dan untuk merevisi, jika perlu (dengan keterlibatan orang tua) rencana keterlibatan orang tua dan keluarga:

- Administrator sekolah setempat dan koordinator keterlibatan orang tua akan bertanggung jawab untuk melakukan evaluasi keterlibatan orang tua dan keluarga dengan bantuan personel distrik;
- Evaluasi Orang Tua Tahunan/Survei Orang Tua Judul I akan didistribusikan ke seluruh distrik. Hasil survei, beserta masukan dari komite keterlibatan orang tua, Rencana Peningkatan Berkelanjutan, dan data siswa akan dianalisis dan dilaporkan ke LEA;
- Rekomendasi masing-masing sekolah akan dibawa ke hadapan Komite Penasihat Orang Tua LEA yang akan membahas hasil dan mengidentifikasi tren. Informasi ini akan digunakan untuk merevisi Judul I Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga LEA;
- Hasil evaluasi akan dibagikan kepada pemangku kepentingan dan juga ALSDE;
- Komentar kekhawatiran, ketidakpuasan, atau ketidaksetujuan dengan rencana saat ini harus dikirimkan ke Koordinator Keterlibatan Orang Tua sekolah, Ibu Brandi Davis, di 509 2nd Ave. NE, Fayette, AL 35555.

6. Sekolah **Dasar Fayette** akan membangun kapasitas sekolah dan orang tua untuk keterlibatan orang tua dan keluarga yang kuat, untuk memastikan keterlibatan orang tua yang efektif dan untuk mendukung kemitraan antara sekolah yang terlibat, orang tua, dan masyarakat untuk meningkatkan prestasi akademik siswa melalui kegiatan berikut yang secara khusus dijelaskan di bawah ini:

A. Sekolah akan, dengan bantuan sekolah Judul I, Bagian A, memberikan bantuan kepada orang tua dari anak-anak yang dilayani oleh distrik sekolah atau sekolah, jika diperlukan, sebagai berikut:

standar konten akademik Negara,  
standar prestasi akademik siswa Negara,  
penilaian akademik negara bagian dan lokal termasuk penilaian alternatif,  
persyaratan Bagian A,  
bagaimana memantau kemajuan anak mereka, dan  
cara bekerja dengan pendidik:

- Memberi tahu orang tua tentang standar konten akademik terkini;
- Mendistribusikan data penilaian akademik siswa kepada orang tua;
- Memberikan pelatihan kepada orang tua dan materi sumber daya tentang interpretasi data ujian, persiapan ujian, cara memberikan bantuan pekerjaan rumah yang efektif, komunikasi yang efektif dengan guru, cara terlibat di sekolah anak Anda;
- Mengadakan pertemuan Orang Tua Judul I Tahunan untuk membahas persyaratan Bagian A dan memberi tahu orang tua tentang hak-hak mereka;
- Mengembangkan pusat sumber daya orang tua di sekolah setempat;
- Mendistribusikan bahan sumber ke sekolah.

B. Sekolah akan, dengan bantuan dari sekolah-sekolahnya, memberikan materi dan pelatihan untuk membantu orang tua bekerja dengan anak-anak mereka untuk

meningkatkan prestasi akademik anak-anak mereka, seperti pelatihan literasi, dan menggunakan teknologi, jika diperlukan, untuk mendorong keterlibatan orang tua, dengan:

- Mengembangkan pusat sumber daya orang tua sekolah setempat berdasarkan saran dari orang tua setempat (percakapan informal, survei kebutuhan orang tua, Komite Keterlibatan Orang Tua, dll.);
  - Menyelenggarakan kegiatan akademis orang tua yang mencakup literasi keluarga, matematika, dan acara ujian di sekolah;
  - Menawarkan format presentasi alternatif menggunakan teknologi seperti webinar orang tua, ZOOM/pertemuan virtual, atau aplikasi (mis. Parent Engage Party) kepada orang tua yang tidak dapat menghadiri akademi/pelatihan orang tua jika memungkinkan;
  - Menyediakan materi yang dapat dibawa pulang yang menggunakan teknologi dan memberi informasi kepada orang tua tentang cara efektif menggunakan teknologi untuk meningkatkan prestasi akademik (program matematika, bahasa, dan membaca dengan bantuan komputer, layanan digital, dll.);
  - Menerima bantuan dari konselor sekolah dalam mencari sumber daya untuk memenuhi kebutuhan keluarga.
- C. Sekolah akan, dengan bantuan sekolah-sekolah dan orang tuanya, mendidik para guru, layanan murid, personel, kepala sekolah dan staf lainnya, tentang cara menjangkau, berkomunikasi, dan bekerja dengan orang tua sebagai mitra setara, dalam nilai dan kegunaan sekolah. kontribusi orang tua, dan cara melaksanakan dan mengoordinasikan program orang tua serta membangun hubungan antara orang tua dan sekolah, dengan:
- Mengundang perwakilan dari lembaga masyarakat setempat untuk menjadi anggota Dewan Penasihat Program Federal;
  - Melaksanakan pengembangan profesional terhadap personel yang bertanggung jawab atas pendaftaran dan mereka yang menjadi kontak pertama setiap tahun untuk menghilangkan hambatan selama proses pendaftaran;
  - Memberi tahu orang tua ketika lokakarya dan informasi tersedia mengenai berbagai mata pelajaran;
  - Membeli materi dan memberikan pelatihan bagi seluruh personel sekolah tentang cara bekerja secara efektif dengan orang tua, termasuk membangun kapasitas orang tua untuk meningkatkan prestasi akademik;
  - Mendistribusikan materi pengasuhan anak untuk meningkatkan pengembangan pusat sumber daya orang tua di sekolah setempat;
  - Memberikan pelatihan bagi guru baru mengenai manfaat bekerja sama dengan orang tua;
  - Memberikan pelatihan bagi seluruh guru tentang pembelajaran virtual;
  - Menyusun dan mendistribusikan daftar lembaga masyarakat;
  - Memberikan pelatihan bagi dosen/staf tentang cara berkomunikasi dan melibatkan keluarga yang tidak berbahasa Inggris serta meningkatkan kesadaran budaya;
  - Memberikan peluang kolaborasi dalam mengembangkan keterlibatan orang tua dan keluarga yang kuat;
  - Memberikan pelatihan dan dukungan kepada Koordinator Keterlibatan Orang Tua di sekolah setempat;



- Memberikan pelatihan dan dukungan terus-menerus untuk penghubung sekolah tunawisma/pengasuhan setempat.

D. Sekolah akan, sejauh memungkinkan dan sesuai, mengoordinasikan dan mengintegrasikan program dan kegiatan keterlibatan orang tua dan keluarga dengan Head Start, Kantor Kesiapan Sekolah, perpustakaan umum, dan prasekolah umum serta program lainnya, dan melakukan kegiatan lain, seperti sumber daya orang tua. pusat, yang mendorong dan mendukung orang tua untuk berpartisipasi lebih penuh dalam pendidikan anak-anak mereka, dengan:

- Memberikan informasi tentang harapan sekolah dan standar komunikasi orang tua yang efektif;
- Menjalinkan kerjasama dengan berbagai lembaga masyarakat;
- Temui prasekolah setempat untuk mendorong mereka menggunakan materi sumber daya orang tua dan perpustakaan profesional.

E. Sekolah akan mengambil tindakan berikut untuk memastikan bahwa informasi terkait sekolah dan orang tua, seperti program, pertemuan, dan kegiatan lainnya, dikirimkan kepada orang tua anak-anak yang berpartisipasi dalam format yang dapat dimengerti dan seragam, termasuk format alternatif berdasarkan permintaan, dan, sejauh dapat dipraktikkan, dalam bahasa yang dapat dipahami orang tua:

- Mengirimkan LEA dan rencana sekolah lokal kepada orang tua dari anak-anak yang berpartisipasi dalam format yang dapat dimengerti dan seragam, termasuk format alternatif berdasarkan permintaan, dan, sejauh dapat dilakukan, terjemahkan dalam bahasa yang dapat dimengerti oleh orang tua;
- Terjemahkan komunikasi dan kebijakan relatif;
- Menyediakan, sejauh memungkinkan, penerjemah pada pertemuan/konferensi orang tua;
- Sediakan, sedapat mungkin, materi sumber daya orang tua dalam bahasa yang dapat dipahami orang tua;
- Memposting Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga LEA di situs web sekolah Menengah Atas Fayette County (sejauh dapat dipraktikkan, dalam bahasa yang dapat dimengerti oleh orang tua);
- Mendistribusikan paket sambutan kepada keluarga K-12 yang tidak berbahasa Inggris pada saat pendaftaran;
- Mendistribusikan surat selamat datang kepada keluarga yang baru mendaftar dan tidak berbahasa Inggris;
- Gunakan layanan terjemahan tambahan untuk komunikasi tertulis dan lisan. (TransAct, SayHi, Google Terjemahan);
- Sediakan, sedapat mungkin, pertemuan orang tua virtual sepanjang tahun ajaran.

**BAGIAN III.**                    **KOMPONEN RENCANA KETERLIBATAN ORANG TUA DAN KELUARGA LEA**  
**KEBIJAKSANAAN**

Sekolah Dasar Fayette, melalui konsultasi dengan orang tua dan pemangku kepentingan masyarakat, memilih untuk melakukan kegiatan berikut untuk membangun kapasitas orang tua untuk terlibat dalam sekolah dan sistem sekolah guna mendukung prestasi akademik anak-anak mereka, berdasarkan pasal 1118(e) ESEA:

- Melibatkan orang tua dalam pengembangan pelatihan bagi guru, kepala sekolah, dan pendidik lainnya untuk meningkatkan hubungan rumah-sekolah;
- Memberikan pelatihan akademis dan sosial/emosional bagi orang tua yang diselenggarakan di sekolah setempat;
- Melatih orang tua untuk meningkatkan keterlibatan orang tua lainnya;
- Mengatur pertemuan sekolah pada waktu yang bervariasi untuk memaksimalkan keterlibatan orang tua dan keluarga dalam pendidikan anak-anak mereka;
- Mengadopsi dan menerapkan pendekatan model untuk meningkatkan keterlibatan orang tua dan keluarga;
- Membentuk Dewan Penasihat Orang Tua LEA untuk memberikan nasihat mengenai semua hal yang berkaitan dengan keterlibatan orang tua dan keluarga dalam program Judul I, Bagian A;
- Mengembangkan peran yang sesuai untuk organisasi berbasis masyarakat dan bisnis, termasuk organisasi berbasis agama, dalam kegiatan keterlibatan orang tua dan keluarga;
- Memberikan dukungan wajar lainnya untuk aktivitas keterlibatan orang tua dan keluarga berdasarkan pasal 1118 sesuai permintaan orang tua.

**BAGIAN IV.**                    **PERSETUJUAN**

Rencana Keterlibatan Orang Tua dan Keluarga LEA ini telah dikembangkan bersama, dan disetujui oleh orang tua dari anak-anak yang berpartisipasi dalam program Judul I, Bagian A, sebagaimana dibuktikan dengan agenda dan lembar masuk dari Komite Keterlibatan Orang Tua Sekolah Menengah Fayette. Sekolah akan menyediakan rencana ini bagi semua orang tua dari anak-anak Judul I, Bagian A yang berpartisipasi.

---

RENCANA DISETUJUI OLEH (Orang atau Badan) TANGGAL PERSETUJUAN